



# MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NARO

(Provincia di Agrigento)

## Determinazione Sindacale

<b>N. 60</b> <b>del 14/12/2012</b>	<b>OGGETTO: Disposizioni per il personale. Atto di organizzazione.</b>
---------------------------------------	--

### IL SINDACO

#### PREMESSO CHE:

- occorre procedere ad una più funzionale re-distribuzione delle unità di personale all'interno della struttura organizzativa, con riferimento all'assegnazione sia ai settori sia agli uffici e servizi, in modo da poter più solidamente confidare nel conseguimento dei risultati attesi e degli obiettivi programmati;

#### CONSIDERATO CHE:

- tra i prefati risultati ed obiettivi sono da considerare in maniera prioritaria:
  - a) quelli concernenti l'incremento delle presenze turistiche (anche di passaggio) da ricercare anche con l'ampliamento degli orari di apertura e chiusura delle Mostre Permanenti dell'Arte Grafica e dell'Abito d'Epoca, specialmente nelle giornate di sabato, domenicali e festive e –a livello sperimentale- con la gratuità dell'ingresso;
  - b) quelli concernenti le pratiche di condono edilizio che giacciono presso gli uffici da lungo tempo e che, ove definite, porteranno vantaggi sia ai cittadini interessati (che avranno regolarizzato la posizione degli immobili per i quali hanno avanzato richiesta di concessione edilizia in sanatoria) sia alle casse comunali (con gli introiti a titolo di saldo degli oneri concessori e dell'oblazione), specialmente nell'attuale momento in cui i Comuni sono assoggettati a notevoli tagli nei trasferimenti statali e a drastiche ripercussioni nell'ambito delle politiche di spending review;
  - c) quelli concernenti il potenziamento della squadra di vigilanza, in modo da poterla impiegare anche per i sopralluoghi-accertamenti concernenti i tributi minori( monitoraggio passi carrabili, pubblicità e pubbliche affissioni, occupazione spazi mercato rionale, tosap, manifesti e cartelloni pubblicitari, pubbliche affissioni ...);

## **RITENUTO CHE:**

- oltre alle ragioni sopra premesse e considerate, sono da tenere in considerazione anche quelle concernenti il prossimo collocamento a riposo di unità personale addette all'ufficio elettorale e all'ufficio anagrafe (già sotto-dotati per personale assegnato) che impongono di applicare ai predetti uffici, sin da ora, le unità di personale sostitutivo che possano poi assumere senza particolari difficoltà la responsabilità dei procedimenti e degli atti pertinenti;

## **DATO ATTO CHE:**

- in data 12/11/2012, dalle ore 16,10 alle ore 18,15, si è svolto apposito incontro, con la presenza del determinante, del segretario comunale e dei capi-settore, al fine di valutare la situazione e le ragioni evidenziate avanti;

**SENTITO** Il Segretario Comunale e i Capi Settore presenti all'incontro del 12/11/2012 e successivi, in ordine al prospettato seguente trasferimento di personale da un settore all'altro e/o comunque da un ufficio e/o servizio ad altro ufficio e/o servizio:

**VISTI** l'art. 13 l.r. 7/1992, l'OREL, gli articoli 31 e 32 del vigente Statuto Comunale, il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, la dotazione organica, la D.S. n. 48 del /07/2009 e successive modifiche ed integrazioni;

## **D E T E R M I N A**

- per le motivazioni di cui in narrativa,

- 1) di trasferire, nell'ambito della struttura organizzativa comunale, il personale di seguito elencato, dall'ufficio e/o servizio di provenienza a quello di destinazione così come appresso descritti:
  - dipendente Porrello Vincenzo dal servizio di custodia del palazzo comunale a quello di custodia, pulizia e manutenzione del Castello medievale, ove è anche allocata la Mostra Permanente dell'Abito d'Epoca;
  - dipendente Giunta Angelo dal servizio presso il Castello medievale a quello presso la Mostra Permanente dell'Arte Grafica per lo svolgimento delle mansioni inerenti la qualifica rivestita;
  - dipendente Canicattì Vincenzo dal servizio presso la Mostra Permanente dell'Arte Grafica a quello presso l'Ufficio Elettorale per lo svolgimento delle mansioni inerenti la qualifica rivestita;
  - dipendente Ferraro Francesco dal servizio presso il Castello medievale a quello presso l'Ufficio Anagrafe per lo svolgimento delle mansioni inerenti la qualifica rivestita;
  - dipendente Terranova Calogero dall'ufficio urbanistica all'ufficio condono edilizio, per lo svolgimento delle mansioni inerenti la qualifica rivestita;
  - Iacona Stefano, dall'ufficio dell'urbanistica a quello delle manutenzioni, per lo svolgimento delle mansioni inerenti la qualifica rivestita;

- Lo Bello Giovanni, dall'ufficio commercio alla squadra di vigilanza per provvedere agli adempimenti inerenti la qualifica rivestita con riferimento soprattutto ai sopralluoghi-accertamento concernenti i tributi minori (monitoraggio passi carrabili, pubblicità e pubbliche affissioni, occupazione spazi mercato rionale, tosap, manifesti e cartelloni pubblicitari, pubbliche affissioni ...);
- 2) di sospendere il pagamento del ticket d'accesso alle Mostre Permanenti, con decorrenza immediata e sino a nuove disposizioni, in modo da poter valutare se l'ingresso gratuito porterà un numero maggiore di visitatori e turisti a Naro.
  - 3) Trasmettere ai Capi Settore per il seguito di competenza.

**Il Sindaco**

(dr. Giuseppe Morello)