



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NARO

(Provincia di Agrigento)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<p>N. Reg. 116 Int./P.O. 1 del 23/09/2013</p> <p>N. Reg. Gen. 453 del 23/09/2013</p>	<p>OGGETTO: Incarico di specifica responsabilità per l'ufficio dei servizi demografici ex art. 17 comma 2, lettera f) ccnl 1/4/1999</p>
---	--

IL RESPONSABILE DELLA P.O. 1 e 2

PREMESSO CHE:

- con deliberazione giuntale n. 29 del 10.05.2013, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto “Atto di indirizzo per la delegazione di parte pubblica”, è stata impartita apposita direttiva sulla graduazione economica dei compensi per incarichi di specifica responsabilità, di cui all'art. 17 comma 2 lettera F del CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali 01.04.1999 s.m.i., da conferire a dipendenti di Categoria D non titolari di P.O. secondo dettagliati criteri articolati come a seguire:
- svolgimento compiti di sostituzione dei Capi Settore/Responsabili Servizi e/o compiti di Ufficiale di Governo;
- responsabilità che includono il conseguimento di obiettivi affidati specificamente dall'Amministrazione Comunale e/o dal Segretario Comunale ed espressamente ritenuti prioritari dall'organo assegnante;
- responsabilità di procedimenti particolarmente complessi e/o su delega all'adozione di atti a rilevanza esterna;
- coordinamento di un numero significativo di lavoratori e/o gestione di risorse finanziarie di elevato importo e/o svolgimento un numero elevato di procedimenti.
- con deliberazione giuntale n. 47 del 16.07.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto del verbale di parte pubblica e sindacale del 5.07.13 e del Contratto Decentrato Integrativo (C.D.I.) e del Fondo di produttività per l'anno 2013;

CONSIDERATO CHE:

-L'ART. 6 del vigente C.D.I. anno 2013 così dispone:

“1. Le parti individuano nelle disposizioni di organizzazione a firma congiunta del Sindaco e del Responsabile di ogni singolo Settore l'atto di affidamento delle specifiche responsabilità al personale della categoria D, che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative secondo la disciplina degli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 31 marzo 1999, previste dall'art. 17 del CCNL 1 aprile 1999.

2. Detti provvedimenti, da emanarsi tassativamente entro trenta giorni dalla firma del presente contratto decentrato, dovranno definire, possibilmente per linee omogenee di attività, le responsabilità, i compiti e le risorse assegnate al personale della categoria D

preposto. Questa indennità sarà erogata nell'ambito delle risorse destinate dalla contrattazione decentrata al finanziamento di tale istituto, per come ripartito dall'ente tra i vari Settori.

3. Le specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D, che non risulti incaricato dell'area delle posizioni organizzative, e i relativi compensi sono così individuati:

Specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D	Compensi Annui
<p>Responsabilità nei seguenti ambiti:</p> <p>1) svolgimento compiti di sostituzione dei Capi Settore/Responsabili Servizi e/o compiti di Ufficiale di Governo;</p> <p>2) responsabilità che includono il conseguimento di obiettivi affidati specificamente dall'Amministrazione Comunale e/o dal Segretario Comunale ed espressamente ritenuti prioritari dall'organo assegnante;</p> <p>3) responsabilità di procedimenti particolarmente complessi e/o su delega all'adozione di atti a rilevanza esterna;</p> <p>4) coordinamento di un numero significativo di lavoratori e/o gestione di risorse finanziarie di elevato importo e/o svolgimento un numero elevato di procedimenti</p>	<p>1)Euro 1.800/annuo; (Vice Capo Settore)</p> <p>1)Euro annuo 1.400/annuo; (Ufficiale di Governo)</p> <p>2)Euro 1.000/annuo;</p> <p>3) e 4)Euro 1.200 /annuo</p>

4. I compensi di cui al presente articolo sono revocabili, la loro corresponsione è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle prestazioni cui sono correlate, per cui questa indennità non è corrisposta per i periodi di assenza superiori a trenta giorni diversi dal congedo ordinario per ferie.

In sede di verifica annuale delle risorse disponibili la presente individuazione di specifiche responsabilità potrà essere soggetta a revisioni ed integrazioni concordate tra le parti”;

- l'Amministrazione comunale intende valorizzare le professionalità presenti negli uffici, ed in particolare in quelli addetti ai servizi demografici che comportano peraltro responsabilità di ufficiale di governo, delegate dal Sindaco per le materia dello stato civile e dell'anagrafe;

- il dipendente dr. Francolino ha la direzione dell'istruttoria e cura continuativamente i procedimenti connessi ai servizi demografici, con particolare riferimento, tra gli altri, ai seguenti adempimenti: gestione collegamento con il sistema INA-SAIA; comunicazione telematica dati INPS; tenuta e gestione degli atti e dei registri di Stato Civile; tenuta e gestione degli atti e dei registri anagrafici; predisposizione schemi dichiarazioni sostitutive; autentica copie e firme; rilascio certificati anagrafici; rilascio certificati stato civile; cura pratiche per concessione cittadinanza; gestione variazioni di residenza su patenti e libretti di circolazione; corrispondenza con consolati d'Italia e con la Prefettura; pubblicazione di matrimoni ed attività connesse; rilascio documenti d'identità a vista; effettuazione variazioni anagrafiche; gestione pratiche di emigrazione ed immigrazione; rilascio libretti di lavoro; cura pratiche emigratorie; registrazione movimento popolazione; tenuta ed aggiornamento AIRE; ecc.

RITENUTO CHE:

- il dipendente dr. Tito Francolino, inquadrato nella categoria D, assegnato alla direzione degli uffici demografici e svolgente le funzioni di Ufficiale di Anagrafe e di Ufficiale di Stato Civile, riveste le caratteristiche, per professionalità ed esperienza, necessarie all'esercizio dell'incarico di specifica responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lettera F del CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali 1.4.99 s.m.i.;

TUTTO CIÒ PREMESSO, CONSIDERATO E RITENUTO;

Visti l'O.RE.L. ed il D.Lgs n. 267/00 s.m.i. nelle parti oggetto di rinvio dinamico;

Visto il CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali 1.4.99 s.m.i.;

Visto il CDI di questo Ente;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) DARE ATTO delle premesse le quali fanno parte integrante, sostanziale e motiva della presente determinazione;

2) CONFERMARE l'attribuzione senza soluzione di continuità al dr. Tito Francolino, nella qualità di Capo Ufficio dei Servizi Demografici e di Ufficiale di Stato Civile e di Anagrafe, delle specifiche responsabilità per gli adempimenti ut sopra;

3) IL PRESENTE incarico sarà remunerato con il compenso di cui al punto n. 1 (Ufficiale di Governo) e n. 3 della tabella contenuta nell' art. 6 del C.D.I. del 05.07.2013, approvato con deliberazione G.C. n. 27/2013, pari ad Euro 1.400 lordi annui.

4) DARE ATTO che il presente incarico ha efficacia immediata e natura temporanea non superiore alla durata del mandato del Sindaco, salva la prorogatio di legge di n. 45 giorni dalla scadenza del medesimo incarico, ai sensi dell'art. 3 D.L. n. 293/94 convertito nella Legge 15.07.1994 n. 444, e sarà finanziata con risorse a valere sul fondo di produttività ripartite nel C.D.I. del 5.07.2013, approvato mediante deliberazione G.C. n. 47 del 16.07.2013, esecutiva ai sensi di legge, agli atti;

5) TRASMETTERE il presente provvedimento al dipendente incaricato per la conoscenza e competenza ed all'Albo Pretorio affinché se ne abbia formale cognizione.

Il Responsabile della P.O. n. 1 e 2

(dr. Vincenzo Cavaleri)

Il Sindaco

(dr. Giuseppe Morello)