



MUNICIPIO DELLA CITTA' DI NARO

(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Determinazione Sindacale

Nr. 48

del 24.7.2009

OGGETTO: Conferimento degli incarichi dell'Area delle Posizioni Organizzative e nomina dei funzionari responsabili dei servizi.

I L S I N D A C O

Premesso:

che in data 7 giugno 2009 si sono svolte le elezioni amministrative;

che a partire dal 12 giugno 2009 si è insediata la nuova amministrazione;

che fino alla data odierna gli attuali sei responsabili di Posizione Organizzativa hanno continuato a svolgere le funzioni in regime di *prorogatio*,

che l'articolo 5 ter della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con la legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, e successive modifiche ed integrazioni stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'articolo 51 della stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

che l'articolo 9 del contratto collettivo nazionale sull'ordinamento professionale del comparto regioni e autonomie locali siglato il 31 marzo 1999 e s.m.i. stabilisce che per il conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative gli enti tengono conto, rispetto alle funzioni e attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria "D" ;

che gli articoli 2 e 5 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della giunta comunale in data 15 marzo 1999, n. 56 e successive modifiche ed integrazioni, individua le posizioni organizzative coincidenti con altrettanti settori in cui risulta suddivisa la struttura organizzativa dell'ente e ciascuna di essa è assegnata esclusivamente al dipendente, provvisto dei necessari requisiti indicati dalla stessa norma, che viene preposto alla direzione del settore e che assume la qualità di responsabile del servizio a norma dell'art. 51 della legge n. 142/90 citata e dell'art. 13 L.R. n. 7/1992 e s.m.i.;

Rilevato:

che il programma amministrativo presentato da questo Sindaco all'atto della sua candidatura prevede, tra l'altro, particolari obiettivi da realizzare nel corso del mandato per i quali occorre organizzare la struttura municipale in modo da poter contenere anche le spese;

che attualmente la reale situazione finanziaria di questo Ente impone particolare attenzione sulle misure correttive di contenimento della spesa nell'interesse dell'Ente e della comunità;

che gli indirizzi generali di governo per il mandato amministrativo 2009 – 2013 prevedono il perseguimento degli obiettivi de quibus in relazione all'attività amministrativa e all'intervento del Comune, nelle sue varie forme, nel contesto socio-economico locale;

Considerato:

che per garantire la riduzione di spesa, risulta necessario procedere alla modificazione dell'articolazione della struttura organizzativa vigente omogeneizzando le funzioni delle aree delle Posizioni Organizzative;

che la dichiarata omogeneizzazione, cui si è costretti avvalersi nell'interesse pubblico, può essere agevolmente garantita mediante l'accorpamento delle posizioni organizzative riconducibili alle aree 1-2, 3-4, 5-6-7-8 da affidarsi a tre funzionari responsabili in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 , comma 2, del citato regolamento che riporta quanto disposto con il C.C.N.L. del 31 marzo 1999 e s.m.i.;

che l'accorpamento delle posizioni organizzative, con la riduzione dagli attuali sei a tre responsabili dei servizi produce una sensibile riduzione della spesa che diventa determinante in un momento di particolare difficoltà economica di questa Amministrazione costretta dalla necessità a proseguire in un percorso di contenimento della dinamica retributiva anche attraverso la razionalizzazione della struttura dell'Ente;

Dato Atto:

che i dipendenti ai quali attribuire le responsabilità di settore debbono essere prescelti in relazione al programma amministrativo da realizzare, nonché in base all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili dagli elementi curriculari di ciascuno;

che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente a ciascun settore, i responsabili di settore dovranno:

- tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 51 della legge n. 142/90 ed oggi dall'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, oltre che dal CCNL 31.03.1999 e s.m.i. e del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- attenersi a principi fissati dalla legge e posti a presidio della corretta ed efficiente attività gestionale;

- attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento e dal Segretario Comunale;

Tenuto conto:

che la durata massima degli incarichi è fissata dal contratto in anni cinque ma che non può eccedere la durata del mandato amministrativo;

che gli incarichi di responsabilità dei settori saranno comunque oggetto di specifica valutazione annuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento;

che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico ed all'utilizzo del funzionario revocato, secondo quanto stabilito dall'articolo 9 del contratto collettivo citato e dall'articolo 5 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 13 L.R. n. 7/1992 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 56/99 modificata ed integrata con la deliberazione G.C. n. 140/99;
- la deliberazione n. 148/2008/Contr. del 21 novembre 2008 della sezione di controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana;

D e t e r m i n a

con decorrenza 1 agosto 2009:

1. di conferire la responsabilità dei servizi e gli incarichi dell'area delle posizioni organizzative come nel seguito:
 - Cavaleri dr. Vincenzo Area delle PP.OO. nn. 1 e 2;
 - Attardo ins. Saverio Area delle PP.OO. nn. 3 e 4;
 - Gallo arch. Angelo Area delle PP.OO. nn. 5-6-7 e 8.
2. di approvare il prospetto di cui all'allegato "A" (riguardante la nomina dei responsabili delle PP.OO. a fianco di ciascun funzionario indicate, quali Capi dei Settori dell'Amministrazione in cui risulta suddivisa la struttura organizzativa dell'Ente e quali responsabili dei servizi a fianco indicati);
3. di dare atto che la scadenza degli incarichi è determinata in relazione alla scadenza del mandato amministrativo, restando ferma la possibilità di revoca dell'incarico a seguito di valutazioni negative dei risultati dell'attività dirigenziale o a seguito di intervenuti mutamenti organizzativi ad insindacabile giudizio del Sindaco e/o degli organi deliberanti;
4. di dare atto, altresì, che con la medesima decorrenza, i dipendenti già titolari delle PP.OO. 3 – 4 e 6 Piraino Rag. Calogero, Lauria rag. Salvatore, Sorce geom. Carmelo cessano dai rispettivi incarichi dell'area delle medesime PP.OO. e vengono restituiti alle mansioni inerenti la qualifica professionale rivestita, rimanendo comunque fermi ed impregiudicati, fino alla loro definizione, gli incarichi di D.L (direzione lavori), di RUP (responsabile unico di procedimento) e di responsabile di procedimento di cui in atto risultano assegnatari ed ancora in itinere;
5. di incaricare i dipendenti già titolari delle predette PP.OO. Piraino Rag. Calogero, Lauria rag. Salvatore, Sorce geom. Carmelo ad iniziare con effetto immediato il passaggio ai nuovi nominati delle consegne e di concluderlo entro massimo gg. 15 (quindici);
6. di riservarsi l'assegnazione ai Capi Settore, con successivi e separati atti, degli obiettivi specifici da conseguire, anche sulla scorta dei PP.EE.GG., fermo restando che comunque i Capi Settore medesimi dovranno raggiungere il miglioramento del livello delle prestazioni qualitative e quantitative di tutti i servizi comunali;
7. di confermare temporaneamente a ciascun responsabile di servizio la retribuzione di posizione già in godimento;
8. di assegnare al Segretario/Direttore Generale il coordinamento e la vigilanza delle attività dei funzionari incaricati di Posizione Organizzativa per assicurare l'esecuzione degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione;
9. di dare atto che il personale sarà assegnato alle singole posizioni organizzative con successivo e separato atto;
10. di abrogare ogni precedente provvedimento che contrasti col presente;
11. di notificare copia della presente al Segretario/Direttore Generale, a tutti gli interessati, agli Assessori Comunali, al Presidente del Consiglio ed ai Capigruppo consiliari.

IL SINDACO
(dr. Giuseppe Morello)

Allegato "A" – Funzionari nominati responsabili delle posizioni organizzative e servizi loro assegnati.